

ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
Общество с ограниченной ответственностью
«СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
ОГРН: 1257700452085
ИНН: 9717184580
КПП: 771701001

Приказ №2025/Ст08 от «24» октября 2025 г.

«Об утверждении Положения о порядке пользования обучающимися учебными материалами в ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Во исполнение положений Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке пользования обучающимися учебными материалами в ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ» (Приложение к настоящему Приказу).
2. Директору Селиванову Филиппу Сергеевичу обеспечить возможность ознакомления с содержанием настоящего Положения о порядке пользования обучающимися учебными материалами для соблюдения условия об открытости и общедоступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ». Обеспечить доступ к Положению о порядке пользования обучающимися учебными материалами посредством размещения их в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ» в сети «Интернет».
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ»



**Положение
о порядке пользования обучающимися учебными материалами
в ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке пользования обучающимися учебными материалами в ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ» (далее – Положение) определяет порядок формирования учебного фонда и порядок пользования обучающимися учебными материалами в ООО «СОВРЕМЕННАЯ АКАДЕМИЯ» (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано Организацией в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности.

1.3. Целью настоящего Положения является создание условий для максимального обеспечения учебными материалами обучающихся Организации при получении обучения согласно разработанным и утвержденным Организацией образовательным программам.

2. Порядок формирования учебного фонда библиотеки Организации

2.1. Комплектование фонда учебной литературы Организации происходит на профессиональной основе работниками Организации для использования в образовательном процессе.

2.2. Фонд учебной литературы формируется на средства, поступающие от оплаты платных образовательных услуг обучающимися.

Учебный фонд Организации состоит из следующих материалов:

Учебные материалы – разработанные и/или используемые преподавателями Организации при оказании услуг по обучению информационные материалы (в том числе текстовые, графические аудиовизуальные) согласно утвержденным образовательным программам.

Презентации – документ или комплект документов (в том числе в машиночитаемой форме), используемых преподавателями Организации для оказания услуг по обучению.

2.3. Непосредственное руководство за работой по созданию и своевременному пополнению учебного фонда Организации, а также контроль данной деятельности осуществляет Заместитель директора Организации.

2.4. При организации учебного процесса используется совокупность учебных материалов, разработанных для обучения по отдельной образовательной программе.

2.5. Процесс работы по формированию фонда учебной литературы включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива над подготовкой учебных материалов, допущенных к использованию в Организации,
- подготовка перечня дополнительной литературы, рекомендуемой в рамках изучения образовательной программы.

3. Права, обязанности и ответственность Обучающихся, пользующихся учебным фондом Организации

3.1. Обучающийся в Организации имеет право:

3.1.1. Пользоваться учебными материалами из учебного фонда Организации, в том числе:

- получать материалы на безвозмездной возвратной основе;
- использовать учебные материалы, выдаваемые персонально каждому обучающемуся.

3.1.2. Получать информацию:

- о необходимых учебных материалах, входящих в комплект учебной литературы на учебный период по конкретным образовательным программам;
- о характере имеющихся в фонде учебных материалов Организации.

3.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать правила пользования учебным фондом Организации;
- бережно относиться к учебным материалам Организации, не передавать их третьим лицам, не имеющим отношения к договору об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В случае утери/повреждения учебных материалов обучающийся обязан возместить Организации стоимость учебных материалов.

4. Использование учебного фонда Организации

4.1. Учебные материалы, используемые преподавателями Организации при оказании образовательных услуг в рамках образовательной программы, предоставляются Обучающимся безвозмездно при условии возврата.

4.2. Информация о перечне учебных материалов содержится в соответствующей образовательной программе, разработанной и утвержденной Организацией.